

## Kommissorium for DSGH's forskningsudvalg

### **Formål:**

- Udvalgets opgave er at fremme og formidle gastroenterologisk og hepatologisk forskning i Danmark.

### **Arbejdsområder**

- Udvalgets arbejdsområde omfatter videnskabelig rådgivning af medlemmer, afdelinger og institutioner.
- Udvalget kan tage opgaver op med relation til forskning indenfor gastroenterologi og hepatologi efter henstilling fra bestyrelsen, af egen drift, eller efter henvendelse fra medlemmer, afdelinger eller myndigheder.
- Der er mulighed for ad hoc underudvalg
- Der udarbejdes en årlig rapport om udvalgets aktiviteter i forbindelse med afholdelse af generalforsamling.
- Rapportering til autoriteterne (f.eks. SST) sker via bestyrelsen
- Initiativtager til forskningsmøder i DSGH-regi, herunder afholdelse af et årligt ph.d. symposium
- Ansvarlig for indkaldelse, vurdering og præsentation af abstracts på årsmødet i samarbejde med årsmødeudvalget
- Planlagte forskningsmøder (dato, sted, program) forelægges bestyrelsen i god tid (3 mdr) således at aktiviteten kan afstemmes med anden mødeaktivitet i DSGH

### **Sammensætning**

- Udvalget består af 5 medlemmer, som er medlemmer af DSGH, og der tilstræbes en bred videnskabelig profil blandt udvalgets medlemmer. Mindst 1 medlem bør være yngre læge.
- Medlemmerne udpeges af DSGH's bestyrelse for en 4-årig periode. Udvalgets sammensætning bør have bred geografisk repræsentation. Udvalget stiller forslag til bestyrelsen om nye udvalgsmedlemmer. Genudpegning kan finde sted for yderligere én 4-årig periode, og kun undtagelsesvist forlænges yderligere med én periode såfremt bestyrelsen finder tungtvejende grund herfor
- Udvalget konstituerer sig med en formand og sekretær.
- DSGH's bestyrelse udpeger en kontaktperson til udvalget
- Kontaktpersonen inviteres til udvalgets møder og modtager mødereferater

### **Rapportering**

- Udvalget rapporterer årligt til bestyrelsen
- Formanden for udvalget kan, på bestyrelsens foranledning, inviteres til ordinære bestyrelsesmøder vedr. relevante spørgsmål for udvalget

### **Økonomi**

- Udvalget har ikke selvstændig økonomi. Udgifter til afholdelse af forplejning og rejse i forbindelse med møder afholdes af DSGH
- Der skal ved al aktivitet der indebærer udgifter/indtægter foreligge et detaljeret budget som skal godkendes af bestyrelsen inden bindende aftaler indgås.
- Ved sponsoreret aktivitet skal ENLI's regler for sponsorater overholdes og godkendes af bestyrelsen